

**INFORME DE RETROALIMENTACIÓN Y ACCIONES DE MEJORA**

**DE PRACTICAS PREPROFESIONALES LABORALES**

**Facultad de:**

**Carrera/Programa:**

**Periodo Académico:**

Borrar este y todo texto marcado con color rojo, conservando el formato de letra admitido (Century Gothic), color (negro) y tamaño de fuente (10).



**CONTENIDO**

[1. OBJETIVOS 3](#_Toc157767911)

[2. BASE LEGAL 3](#_Toc157767912)

[3. DIAGNÓSTICO 3](#_Toc157767913)

[4. RETROALIMENTACIÓN 4](#_Toc157767918)

[5. ANEXOS 5](#_Toc157767921)

# **OBJETIVOS**

* Evaluar la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en las asignaturas fundamentales durante las prácticas preprofesionales.
* Analizar la correlación entre los contenidos académicos de las asignaturas y las competencias requeridas en el campo laboral.
* Determinar la efectividad de la formación académica en relación con las exigencias profesionales actuales.

# **BASE LEGAL**

1. Artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo";
2. Art. 87.- Requisitos previos a la obtención del título. - Como requisito previo a la obtención del título, los y las estudiantes deberán acreditar servicios a la comunidad mediante prácticas o pasantías preprofesionales, debidamente monitoreadas, en los campos de su especialidad, de conformidad con los lineamientos generales definidos por el Consejo de Educación Superior.
3. El Reglamento de Régimen Académico (RRA) expedido por el Consejo de Educación Superior (CES), en su Artículo 42.- Prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel. - Las prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y/o al desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en entornos organizacionales, institucionales, empresariales, comunitarios u otros relacionados al ámbito profesional de la carrera, públicos o privados, nacionales o internacionales. Las prácticas preprofesionales se subdividen en dos (2) componentes: a) Prácticas laborales, de naturaleza profesional en contextos reales de aplicación; y, b) Prácticas de servicio comunitario, cuya naturaleza es la atención a personas, grupos o contextos de vulnerabilidad.
4. El Reglamento de Régimen Académico (RRA) expedido por el Consejo de Educación Superior (CES), en su Artículo 44.- Realización de las prácticas preprofesionales. - Los planes, programas y/o proyectos para las prácticas preprofesionales de cada carrera podrán ser desarrollados contando con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, según los mecanismos establecidos por cada IES. Las prácticas preprofesionales pueden realizarse dentro o fuera de la IES, siempre que sean de carácter formativo y supongan la aplicación o integración de conocimientos o competencias profesionales desarrollados a lo largo del proceso de enseñanza - aprendizaje. La institución receptora emitirá un informe periódico o final sobre la ejecución de las prácticas. Cuando las prácticas sean académicas, estas requerirán de un responsable, para lo cual la IES mantendrá un convenio u otros instrumentos con la entidad receptora. En el caso de que el proceso de prácticas en la institución receptora no se ajuste a lo establecido en el plan de trabajo, la IES deberá establecer los correctivos correspondientes.
5. El RRA del CES, en el Artículo 47 establece: “**Prácticas de cuarto nivel. -** Los programas de cuarto nivel, dependiendo de su carácter y requerimientos formativos, podrán incorporar horas y/o créditos de prácticas previos a la obtención de la respectiva titulación. Las IES podrán establecer planes, programas y/o proyectos de prácticas profesionales que articulen el tercer y cuarto nivel de formación.”

# **DIAGNÓSTICO**

**Datos Generales:**

* Número de practicantes matriculados:
* Duración: 240 horas (16 semanas/18 semanas)

**Asignaturas Aplicadas:**

## Resultados encuesta Estudiantes

Presentar ordenadamente a través de tablas y/o gráficos, los hallazgos encontrados con la **“Encuesta del Estudiante”** aplicada a todos los estudiantes de la carrera/programa que realizaron Practicas Preprofesionales (Laborales) en el período académico.

## Resultados de Evaluación de Tutores Académicos

Presentar ordenadamente a través de tablas y/o gráficos, los hallazgos encontrados con la **“Evaluación del Tutor Academico”** aplicada a todos los docentes de la carrera/programa que desempeñaron el rol de tutor académico en el período académico.

## Resultados de Evaluación de Tutores Entidad Receptora

Presentar ordenadamente a través de tablas y/o gráficos, los hallazgos encontrados con la **“Evaluación del Tutor Entidad Receptora”** durante el período académico.

## Indicadores de seguimiento

Completar la columna “Resultado del periodo académico” de la siguiente matriz en base la información resultante de la **“Matriz de Seguimiento – Carrera”**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Fórmula** | **Meta** | **Resultado del periodo académico** |
| Porcentaje de estudiantes aprobados en Practicas Preprofesionales |  | 80% |  |
| Porcentaje de docentes participantes en Practicas Preprofesionales |  | 10% |  |

Realizar un análisis de los resultados obtenidos de cada indicador.

# **RETROALIMENTACIÓN**

## Acciones o estrategias de mejora

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HALLAZGOS**  (Oportunidades de mejora identificados en el diagnóstico) | **ESTRATEGIAS DE MEJORA**  (En base a la oportunidad de mejora identificada) | **PLAZOS**  (Fecha en la que se prevé ejecutar la estrategia de mejora) | **RESPONSABLES**  (Servidor / dependencia que ejecutará la estrategia de mejora) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Seguimiento a las acciones de mejora

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTRATEGIAS DE MEJORA**  (Contempladas en el informe de retroalimentación anterior) | **PLAZOS**  (Fecha en la que se ejecutó la estrategia de mejora) | **RESPONSABLES**  (Servidor / dependencia que ejecutó la estrategia de mejora) | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN**  (Documento/s que evidencia/n la ejecución de la estrategia de mejora) | **ESTADO DE CUMPLIMIENTO**  (Acción cumplida / Acción parcialmente cumplida / Acción no cumplida) | **OBSERVACIONES**  (Explicación de las razones que provocaron las acciones parcialmente cumplidas y no cumplidas) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# **ANEXOS**

Anexar 1 medio de verificación de las actividades de vinculación desarrolladas en el periodo académico, como videos cortos/fotografías, relacionados con la aplicación en las aulas o gestión de la carrera de las herramientas/tecnologías de innovación aprendidos en los diferentes entrenamientos realizados.

|  |  |
| --- | --- |
| **ELABORADO POR:** | **VALIDADO POR:** |
| F./ | F./ |
| **Nombre:** | **Nombre:** |
| **RESPONSABLE DE PRACTICAS PREPROFESIONALE LABORALES DE CARRERA** | **DIRECTOR/A DE CARRERA** |
| **Fecha:** | **Fecha**: |

­­­­­­­­­