



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
CHIMBORAZO**

INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO

Riobamba, enero del 2025



Copia controlada por el SGC UNACH

CONTENIDO

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. DEFINICIONES	3
4. PLANIFICACIÓN SEMESTRAL	4
4.1. Planificación de Facultad	4
5.2. Planificación de Carrera	9
5.3. Planificación del Docente Tutor	13
6. SEGUIMIENTO SEMESTRAL	17
6.1. Seguimiento de Facultad	17
6.3. Seguimiento del Docente Tutor	25
7. CONTROL DE VERSIONES	31
8. LEGALIZACIÓN	31

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD			
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO			
SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

1. OBJETIVO

Brindar directrices para la elaboración de las fichas de planificación y seguimiento de actividades semestrales de práctica de servicio comunitario enmarcadas en la ejecución de proyectos.

2. ALCANCE

Este instructivo es de aplicación obligatoria por parte del personal académico en cuyo distributivo de trabajo le fueron asignadas horas de práctica de servicio comunitario, en los roles: responsable de práctica de servicio comunitario de facultad, responsable de práctica de servicio comunitario de carrera, docente tutor.

3. DEFINICIONES

- **Programas de Vinculación con la Sociedad.**– Son estructuras creadas para coordinar, dirigir y supervisar la aplicación de un conjunto de proyectos y actividades que tienen el propósito de obtener resultados y beneficios relacionados con los objetivos estratégicos de la Institución en cuanto a la gestión del eje sustantivo de Vinculación.
- **Proyecto de práctica de servicio comunitario.**– Comprende el conjunto de acciones sociales, artísticas, productivas y empresariales articuladas a la docencia e investigación, que se desarrollan de manera coordinada con los diferentes actores; y con el propósito de dar propuestas de solución a los problemas de los grupos de atención prioritaria que presentan diferentes niveles de vulnerabilidad y la sociedad en general, mediante estrategias de acción participativa. Existen tres tipos de proyectos de prácticas de servicio comunitario según su formulación u origen:
 - a) Los que se deriven de las convocatorias institucionales;
 - b) Los que se generen por requerimiento de las carreras, en atención a pedidos puntuales de las organizaciones sociales; y,
 - c) Aquellos que se articulen con los proyectos de investigación.
- **Componentes.** – Los Componentes llamados también objetivos específicos son los resultados o productos que se requiere cumplir para lograr el propósito del proyecto. El cumplimiento del componente es la consecuencia de ejecutar las actividades planificadas en el marco lógico.
- **Actividades.** - Las actividades son aquellas tareas que el equipo ejecutor tiene que llevar a cabo para cumplir con cada componente del proyecto e implican el uso de recursos económicos, materiales, humanos etc.
- **Subactividades.** - Son aquellas subtareas que se traducen en acciones que forman parte de las actividades del proyecto. Normalmente, crearemos una actividad y a continuación le asignaremos una serie de subtareas que nos ayudarán a llevar un control de la calidad y evolución de las actividades del marco lógico del proyecto.
- **Planificación.** - La planificación es un proceso sistemático de actividades que se tiene que cumplir o ejecutar para mitigar algún problema, necesidad o meta planteada a través de un proyecto, identificando responsables, tiempos de ejecución y recursos.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

- **Seguimiento.** - El seguimiento se refiere al proceso sistemático y continuo de recopilar, analizar y utilizar información para supervisar el progreso de un proyecto con el propósito de cumplir los objetivos planteados y gestionar la retroalimentación del mismo si el caso lo amerita. Este proceso supervisa el cumplimiento de un proyecto durante su vida.

4. PLANIFICACIÓN SEMESTRAL

4.1. Planificación de Facultad

A continuación, se presenta una imagen del formato Ficha de Planificación semestral de Proyectos de práctica de servicio comunitario de Facultad, que debe ser gestionada por el/la responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad, siguiendo las instrucciones que se mencionan a continuación:

Figura 1. FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRACTICA DE SERVICIO COMUNITARIO DE FACULTAD.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO		FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD FACULTAD										SGC			
CÓDIGO: GV-02-01-02-F.01		FECHA: 13-10-2023								VERSIÓN: 00					
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN															
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO															
SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN															
Facultad: 2		Período académico: 3		Responsable de Vinculación de facultad: 4										1	
PROGRAMA	PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	RESULTADOS ESPERADOS	CARRERA	DOCENTE(S) TUTOR (ES)	Nº	NÓMINA DE ESTUDIANTES	SEXO	BENEFICIARIOS					
6	7	8	9	10	11	12	13	5	14	15					
Elaborado por:		Revisado por:				Aprobado por:									
F/.		F/.				F/.									
Nombre: RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD		Nombre: ANALISTA DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD				Nombre: DIRECTOR/A DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD									
Fecha: 16		Fecha: 17				Fecha: 18									

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD			
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO			
SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

Descripción de cada punto de la figura No. 1

1. **Membrete Sistema de gestión de la calidad.** – Es un espacio exclusivo de la Coordinación de Gestión de la calidad no se debe manipular, eliminar o modificar la información registrada en este encabezado.
 2. **Facultad.** - Se registra la unidad académica al cual pertenece la/las carrera/s que participarán en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario.
 3. **Período académico.** – Se registra el periodo para el cual se planificarán las actividades del proyecto/s de práctica de servicio comunitario donde participarán la/las carrera/s de la Facultad correspondiente en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario.
 4. **Responsable de Práctica de Servicio comunitario de Facultad.**– Se registra los nombres y apellidos del responsable de Prácticas de servicio comunitario de Facultad, según distributivo y horas asignadas en el periodo académico que corresponda.
 5. **Nómina de estudiantes.** - Se Registra la nómina del/los estudiante/s legalmente matriculados en los espacios académicos de prácticas de servicio comunitario de la/las carrera/s que participarán en la ejecución de componentes y actividades del/los proyecto/s de la Facultad correspondiente.
- Nota:** Se recomienda registrar primero la nómina de estudiantes en la columna correspondiente, debido a que se los debe enumerar y ubicar en cada celda de la ficha.
6. **Programa.** – Registrar el/los programa/s de los que forman parte el/los proyecto/s que participa/n la/s carrera/s de la Facultad. Esta información se deberá extraer de la **Ficha de Planificación Plurianual** entregada por los directores de proyectos o en su defecto revisar los Programas de Vinculación institucionales en donde participe la/s carrera/s.
 7. **Proyecto.** – Se registra el/los nombre/s del/los Proyecto/s de Práctica de servicio comunitario que participarán las carreras de la Facultad correspondiente.
 8. **Componente.** – Se deberá registrar el/los componente/s del/los proyecto/s que ejecutarán la/las carrera/as con la participación de docentes y estudiantes de práctica de servicio comunitario.
 9. **Actividad.** – Se registra el nombre de la/s actividad/es planificadas que pertenece/n al/los componente/s del/los proyecto/s de la/s carrera/s con la participación de docentes y estudiantes de la Facultad correspondiente.
 10. **Resultados esperados.** – Se describe los resultados esperados declarados en el marco lógico del/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario ejecutados por las diferentes carreras con la participación de docentes y estudiantes de la Facultad correspondiente, además, esta información también se la encuentra en la matriz de planificación plurianual entregada por cada uno de el/los director/es del/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario las Facultades.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD			
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO			
SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

11. **Carrera.** – Se registra la/s carrera/s que participarán en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la Facultad.
12. **Docente/s Tutor/es.** – Se enlista a los docentes con horas de práctica de servicio comunitario que realizarán tutorías a estudiantes matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario en el/los proyecto/s de la/s carrera/s de la Facultad, en el periodo académico correspondiente.
13. **Número (No).** - Se debe colocar el número que le corresponde a cada estudiante de la/s carrera/s según el orden del registro en la ficha planificación.
14. **Sexo.** – Se registra el sexo (Hombres o Mujeres) de los estudiantes legalmente matriculados espacios académicos de práctica de servicio comunitario de la/s carrera/s que participarán en los proyectos de la Facultad.
15. **Beneficiarios.** – Se registra el nombre/s del/los beneficiario/s que atenderá/n el/los proyecto/s que participa/n la/s carrera/s de la Facultad correspondiente.
16. **Responsable de Práctica de Servicio comunitario de Facultad.** - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario en la Facultad correspondiente.
17. **Analista de Vinculación con la Sociedad.** -Se registra el nombre y la firma del analista asignado a la Facultad correspondiente.
18. **Director/a de Vinculación.** - Se registra el nombre y la firma del/la director/a de Vinculación con la Sociedad.

Ejemplo: Se presenta un ejemplo de la información requerida en la ficha de planificación semestral de Práctica de servicio comunitario Facultad.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.101.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

Figura 2. EJEMPLO FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO FACULTAD

FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD FACULTAD												
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	CÓDIGO: GV-02-01-02-F.01							VERSIÓN: 00				
	FECHA: 13-10-2023											
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN											
	PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO											
SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN												
Facultad: Ciencias Políticas y Administrativas Periodo académico: 2023 2S Responsable de Vinculación de Facultad: Eco. Roberto Bonifaz												
PROGRAMA	PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	RESULTADOS ESPERADOS	CARRERA	DOCENTE(S) TUTOR (ES)	Nº	NÓMINA DE ESTUDIANTES	ESTADO	SEXO	BENEFICIARIOS	
Unach por el desarrollo	OBSERVATORIO ECONÓMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	C.1. Analizar la coyuntura económica de la ciudad de Riobamba	C1. A1. Analizar el índice de Precios al Consumidor a fin de estudiar la variabilidad de los precios de la canasta básica familiar. C1. A2. Elaborar y aplicar la Encuesta de Opinión Pública, para conocer la percepción de los servicios públicos y privados a los que tiene acceso la población. C1. A3. Realizar un estudio sectorial de la ciudad de Riobamba	8 estudios del índice de precios del consumidor. 5 Estudios de opinión pública acerca de la percepción autoridades, entes públicos, servicios básicos, y seguridad ciudadana. 10 estudios que abordan aspectos socio-económicos de la ciudad de Riobamba.	Economía	Eco. Lida Ortiz	1	AMANTA MEJICANO MICHAEL ALEXANDER	Matriculado	Hombre	Banco Central del Ecuador	
							2	QUINLIN ESCOBAR ANGEL LEONARDO	Matriculado	Hombre		
							3	VALENTE YUQUILEMA YOSELYN LIZBETH	Matriculado	Mujer		
							4	ESPIN LEON DENNYS ANDRES	Matriculado	Hombre		
							5	GUAMAN HUAPACA ANTHONNY ISRAEL	Matriculado	Hombre		
		Eco. Fabián Figueroa	6	ORTIZ TEJADA JEAN PIERRE		Matriculado	Hombre					
			7	ABARCA BRITO LUIS DANIEL		Matriculado	Hombre					
			8	GIL RODRIGUEZ FRANK SEBASTIAN		Matriculado	Hombre					
			9	MIRANDA TOAPANTA ALEJANDRA ESTEFANA		Matriculado	Mujer					
			10	MARTINEZ PIBAQUE NAYELI LIZBETH		Matriculado	Mujer					
		Eco. Diego González	C.2. Análisis de variables macroeconómicas a nivel	C2. A1. Levantar indicadores socioeconómicos a nivel local.		8 estudios que recopilen indicadores socio-económicos a nivel local nivel de pobreza, tasa de migración, tasa de mortalidad empresarial, tasa de desempleo.	11	CANDO CORONEL MAYRA DANIELA	Matriculado	Mujer		
							12	CARRANZA MARIÑO KARLA SILVETH	Matriculado	Mujer		
							13	JAMI CHOLOQUINGA LUIS DAVID	Matriculado	Hombre		
							14	RUIZ BORJA MADOLYN SOLANGE	Matriculado	Mujer		
							15	JINDE TISALEMA EVELYN LUCIA	Matriculado	Mujer		

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.101.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

unach por el desarrollo social, humano y económico.	local y provincial	C2. A2. Levantar indicadores socioeconómicos a nivel provincial.	10 estudios que recopilen indicadores socio-económicos a nivel provincial. Nivel de pobreza, tasa de migración, tasa de mortalidad empresarial, tasa de desempleo y desigualdad de género	Eco. Pedro Rodríguez	16	BUÑAY LLULEMA JHOSELYN ADRIANA	Matriculado	Mujer	Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador-Riobamba.
	FORTALECIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS NECESIDADES INSATISFECHAS DE LOS GRUPOS VULNERABLES, EN ATENCIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS GADS PARROQUIALES DE LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO	C.1. Consolidar la gestión de los GADs parroquiales rurales de Chimborazo mediante la asistencia legal, contable, administrativa y/o organizacional económica y comunicacional.	C1. A1. Elaboración de un Modelo de gestión para el funcionamiento y manejo de los GADs parroquiales rurales y de gestión administrativa.		Hasta el 2025, al menos 38 de los 45 GADs parroquiales rurales de Chimborazo, obtendrán herramientas teóricas-prácticas para el correcto desempeño de sus actividades.	Mgs. Ricardo Álvarez	20	UREÑA ESPINOZA DANY ANDRES	
	C.2. Promover la generación de iniciativas de fomento productivo de los GADs parroquiales rurales de Chimborazo con acompañamiento en las áreas economía, turismo, administración, comunicación.	C2. A1. Estudios a nivel de factibilidad y diseño definitivos; en función de la naturaleza de los proyectos que financiarán los organismos internacionales.	Hasta el 2025, al menos 38 de los 45 GADs parroquiales rurales de Chimborazo, cuentan con propuestas de fomento productivo para el desarrollo territorial.	Mgs. Daniela Carrillo	21	MOREIRA MUÑOZ SELENA JIRLEY	Matriculado	Mujer	
					22	QUITUZACA TIGRE JEFFERSON IVAN	Matriculado	Hombre	
					23	SANCHEZ CENTENO ANAHI BRISEIRA	Matriculado	Mujer	
					24	YAGLOA YUNGAN EDWIN DAVID	Matriculado	Hombre	
					25	BALCAZAR VIVANCO CRISTOPHER CESAR	Matriculado	Hombre	
					26	BALLA NARANJO JESSICA JOHANA	Matriculado	Mujer	
					27	LEON BARAHONA MELANY DOMENICA	Matriculado	Mujer	
					28	ZHUNIO LITUMA DANIEL ALEXANDER	Matriculado	Hombre	
					29	ESPINOSA REMACHE JACK STEVEN	Matriculado	Hombre	
					30	GONZALEZ JARAMILLO NICOLE KATHERINE	Matriculado	Mujer	
Elaborado por:		Revisado por:				Aprobado por:			
F/.		F/.				F/.			
Nombre: Eco. Roberto Bonifaz RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD Fecha: 20/10/2023		Nombre: Mgs. Bolívar Ricaurte C. ANALISTA DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD Fecha: 20/10/2023				Nombre: Dra. Patricia Bravo DIRECTOR/A DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD Fecha: 20/10/2023			

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

5.2. Planificación de Carrera

A continuación, se presenta una imagen del formato de la ficha de planificación semestral de Práctica de servicio comunitario de carrera, que debe ser gestionada por el/la responsable de práctica de servicio comunitario de carrera, siguiendo las instrucciones que se mencionan a continuación:

Figura 3. FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO DE CARRERA

FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CARRERA										
CÓDIGO: GV-02-01-02-F.02 FECHA: 13-10-2023 MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN					VERSIÓN: 00					
Facultad: 2 Carrera: 3 Responsable de Vinculación de Carrera: 4 Período académico: 5										
PROGRAMA	PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	RESULTADOS ESPERADOS	DOCENTE(S) TUTOR (ES)	Nº	NÓMINA DE ESTUDIANTES	ESTADO	SEXO	BENEFICIARIOS
7	8	9	10	11	12	13	6	14	15	16
Elaborado por: F./ Nombre: RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA Fecha: 17					Validado por: F./ Nombre: RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD Fecha: 18					

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

Descripción de cada punto de la figura No. 3

- 1.- Membrete Sistema de gestión de la calidad.** – Es un espacio exclusivo del Sistema de Gestión de la Calidad no se debe manipular la información registrada en este encabezado.
- 2.- Facultad.** - Se registra la unidad académica al cual pertenece la carrera que participará en los proyectos de práctica de Servicio comunitario.
- 3.- Carrera.** – Se registra la carrera que ejecutará actividades de práctica de Servicio comunitario en el/los proyectos.
- 4.- Responsable de Vinculación de Carrera.** – Se registra los nombres y apellidos del responsable de práctica de Servicio comunitario de carrera, según distributivo y horas asignadas en el periodo académico que corresponda.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

5.- Período académico. - Se registra el periodo para el cual se planificarán las actividades de vinculación donde participará la carrera en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario.

6.- Nómina de Estudiantes. - Se Registra la nómina de estudiantes legalmente matriculados en los espacios académicos de prácticas de práctica de servicio comunitario de la carrera que participarán en la ejecución de actividades del proyecto, durante el periodo que les corresponda.

Nota: Se recomienda registrar primero la nómina de estudiantes en la columna correspondiente, debido a que se los debe enumerar y ubicar en cada celda de la ficha.

7.- Programa. - Detallar el nombre del/los programa/s de los que forman parte el/los proyecto/s que participará la carrera. Esta información se deberá extraer de la Ficha de planificación Plurianual entregada por los directores de proyectos o en su defecto revisar los Programas de Vinculación institucionales en donde participa la carrera.

8.- Proyecto. - Se registra el/los nombre/s del/los Proyecto/s de práctica de servicio comunitario que la carrera ejecutará con la participación de docentes y estudiantes.

9.- Componente. - Se deberá registrar el/los componente/s del/los proyecto/s que ejecutará la carrera con la participación de docentes y estudiantes de práctica de servicio comunitario.

10.- Actividad. - Se registra el nombre de la/s actividad/es planificadas que pertenece/n al/los componente/s del/los proyecto/s de la carrera con la participación de docentes y estudiantes de práctica de servicio comunitario.

11.- Resultados esperados. - Se describe los resultados esperados declarados en los componentes del marco lógico del/los proyecto/s de Vinculación que ejecutará la carrera con la participación de docentes y estudiantes, además, esta información también se la ubica en la matriz de planificación plurianual entregada por cada uno de el/los director/es del/los proyecto/s.

12.- Docente/es Tutor/es. - Se enlista a los docentes con horas de vinculación de la carrera que realizarán tutorías a estudiantes matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario de la carrera en el/los proyecto/s en el periodo correspondiente según la malla curricular.

13.- Número (No). - Se debe colocar el número que le corresponde a cada estudiante de la carrera según el orden del registro en la ficha.

14.- Estado. - Especificar si son estudiantes matriculados en el periodo que les corresponde ejecutar actividades de práctica de servicio comunitario, (Primera vez) o si, son estudiantes de periodos anteriores, (rezagados) es decir que no realizaron su proceso de práctica de servicio comunitario por diferentes circunstancias.

15.- Sexo. - Se registra el sexo (Hombres o Mujeres) de los estudiantes legalmente matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario que ejecutarán las actividades en el proyecto de la carrera según la nómina estudiantes.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

16.- Beneficiarios. – Se registra el nombre/s del/los beneficiario/s que atenderá/n el/los proyecto/s de la carrera.

17.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Carrera. – Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera.

18.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario en la Facultad correspondiente.

Ejemplo: Se presenta un ejemplo de la información requerida en la ficha de Planificación semestral de Vinculación con la Sociedad carrera.

	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO			
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

Figura 4. EJEMPLO FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO CARRERA

FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CARRERA												
			CÓDIGO: GV-02-01-02-F.13 FECHA: 13-10-2023 MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN				VERSIÓN: 00					
Facultad: Ciencias Políticas y Administrativas Carrera: Economía Responsable de Vinculación de Período académico: Eco. Lida Ortiz 2023 25												
PROGRAMA	PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	RESULTADOS ESPERADOS	DOCENTE(S) TUTOR (ES)	N°	NÓMINA DE ESTUDIANTES	ESTADO	SEXO	BENEFICIARIOS		
Unach por el desarrollo social, humano y económico.	OBSERVATORIO ECONÓMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	C.1. Analizar la coyuntura económica de la ciudad de Riobamba	C1. A1. Analizar el Índice de Precios al Consumidor a fin de estudiar la variabilidad de los precios de la canasta básica familiar. C1. A2. Elaborar y aplicar la Encuesta de Opinión Pública, para conocer la percepción de los servicios públicos y privados a los que tiene acceso la población. C1. A3. Realizar un estudio sectorial de la ciudad de Riobamba	8 estudios del índice de precios del consumidor. 5 Estudios de opinión pública acerca de la percepción autoridades, entes públicos, servicios básicos, y seguridad ciudadana. 10 estudios que abordan aspectos socio-económicos de la ciudad de Riobamba.	Eco. Lida Ortiz	1	AMANTA MEJICANO MICHAEL ALEXANDER	Matriculado	Hombre	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR		
						2	GUINLLIN ESCOBAR ANGEL LEONARDO	Matriculado	Hombre			
						3	VALENTE YUGULEMÁ YOSELYN LIZBETH	Rezagado	Mujer			
						4	ESPIN LEON DENNYS ANDRES	Matriculado	Hombre			
						5	GUAMAN HUARACA ANTHONNY ISRAEL	Matriculado	Hombre			
					Eco. Fabian Figueroa	6	ORTIZ TEJADA JEAN PIERRE	Matriculado	Hombre			
						7	ABARCA BRITO LUIS DANIEL	Rezagado	Hombre			
						8	GIL RODRIGUEZ FRANK SEBASTIAN	Matriculado	Hombre			
						9	MIRANDA TOAPANTA ALEJANDRA ESTEFANIA	Matriculado	Mujer			
		Eco. Diego González	10	MARTINEZ PIBAGUE NAYELI LIZBETH	Rezagado	Mujer						
			11	CANDO CORONEL MAYRA DANIELA	Matriculado	Mujer						
			12	CARRANZA MARIÑO KARLA SILVETH	Rezagado	Mujer						
			13	JAMI CHOLOQUINGA LUIS DAVID	Matriculado	Hombre						
			14	RUIZ BORJA MADOLYN SOLANGE	Matriculado	Mujer						
			15	JINDE TISALEMA EVELYN LUCIA	Rezagado	Mujer						
		Eco. Pedro Rodríguez	16	BUÑAY LLUILEMA JHOSELYN ADRIANA	Matriculado	Mujer						
			17	GUERRERO OLMEDO PRISSILA MARINA	Matriculado	Mujer						
			18	PADILLA MELENDRES WILSON FABIAN	Matriculado	Hombre						
			19	QUINATOA MONTES JEFFERSON ALEXANDER	Matriculado	Hombre						
Elaborado por:					Validado por:							
F./ Nombre: Eco. Lida Ortiz RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA Fecha: 20/10/2023					F./ Nombre: Eco. Roberto Bonifaz RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD Fecha: 20/10/2023							

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO	

5.- Facultad. - Se registra la unidad académica al cual pertenece el docente tutor con horas de práctica de servicio comunitario que participará en el/los proyectos.

6.- Periodo académico. – Se ubica el periodo que participará el docente tutor con horas de práctica de servicio comunitario en el acompañamiento a estudiantes de la carrera en la ejecución de actividades en el/los proyecto/s.

7.- Carga horaria semanal de práctica de servicio comunitario. – Se registra las horas semanales que ejecutará el docente tutor asignado a estudiantes de la carrera para realizar tutorías de práctica de servicio comunitario según el reglamento de distributivos.

8.- Nómina de Estudiantes. – Se Registra la nómina de estudiantes legalmente matriculados en los espacios académicos de práctica de servicio comunitario de la carrera, que participarán en la ejecución de las actividades mediante el acompañamiento del docente tutor.

Nota: Se recomienda registrar primero la nómina de estudiantes en la columna correspondiente, debido a que se los debe enumerar y ubicar en cada celda de la ficha.

9.- Proyecto de práctica de servicio comunitario. – Se registra el/los nombre/es del/los Proyecto/s de práctica de servicio comunitario que el docente tutor participa en el acompañamiento de estudiantes de la carrera.

10.- Componente(s). – Descripción del componente que el docente tutor participará en el/los proyectos de práctica de servicio comunitario mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados en el periodo correspondiente.

11.- Actividad(es). – Se registra el nombre de la/s actividad/es planificadas que pertenece/n al/los componente/s del/los proyecto/s que ejecutará el docente tutor mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados en el periodo correspondiente.

12.- Resultados esperados. - Se describe los resultados esperados declarados en el marco lógico del/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario que ejecutará el docente tutor mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados de la carrera correspondiente, además, esta información también se la localiza en la matriz de planificación plurianual entregada por cada uno de el/los director/es del/los proyecto/s.

13.- Beneficiarios. – Se registra el nombre/s del/los beneficiario/s que se atenderá/n el/los proyecto/s que participó el docente tutor en el acompañamiento a estudiantes.

14.- Subactividad(es). - Se registra el nombre de la/s subactividad/es planificadas que pertenece/n al/los componente/s y a la/las actividades del/los proyecto/s que ejecutará el docente tutor mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados en el periodo correspondiente.

15.- Número (No). - Se debe colocar el número que le corresponde a cada estudiante de la carrera según el orden del registro en la ficha.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

16.- Cronograma de ejecución de prácticas de servicio comunitario. El docente tutor planificará el tiempo de ejecución de las actividades de práctica de servicio comunitario que cada estudiante realizará en el/los proyecto/s para cumplir las 120 o 160 horas dependiendo de las carreras en el periodo correspondiente.

17.- Docente tutor. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera.

18.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Carrera. – Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera.

19.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la Facultad correspondiente.

Ejemplo: Se presenta un ejemplo de la información requerida en la ficha de Planificación semestral de práctica de servicio comunitario Docente Tutor.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

Figura 6. EJEMPLO FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE PRACTICA DE SERVICIO COMUNITARIO DOCENTE TUTOR.

FICHA DE PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DOCENTE TUTOR																																																	
		CÓDIGO: GV-02-01-02-F.04 FECHA: 13-10-2023 MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN																																															
		VERSIÓN: 00																																															
Nombre del docente tutor: Fabian Figueroa Modalidad (Contrato o Nombramiento): Contrato Carrera: Economía Facultad: Ciencias Políticas y Administrativas Período Académico: 2023 2S Carga Horaria Semanal de Vinculación: 6 horas																																																	
PROYECTO DE VINCULACIÓN	COMPONENTE (S)	ACTIVIDAD (ES)	RESULTADOS ESPERADOS	BENEFICIARIO	SUBACTIVIDAD (ES)	N°	NÓMINA DE ESTUDIANTES	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO																																									
								Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9	Semana 10	Semana 11	Semana 12	Semana 13	Semana 14	Semana 15	Semana 16																										
OBSERVATORIO ECONÓMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	C.1. Analizar la coyuntura económica de la ciudad de Riobamba	C1. A1. Analizar el índice de Precios al Consumidor a fin de estudiar la variabilidad de los precios de la canasta básica familiar. C1. A2. Elaborar y aplicar la Encuesta de Opinión Pública, para conocer la percepción de los servicios públicos y privados a los que tiene acceso la población. C1. A3. Realizar un estudio sectorial de la ciudad de Riobamba	8 estudios del índice de precios del consumidor. 5 Estudios de opinión pública acerca de la percepción autoridades, entes públicos, servicios básicos, y seguridad ciudadana. 10 estudios que abordan aspectos socio-económicos de la ciudad de Riobamba.	Banco Central del Ecuador	1. Capacitación BCE. 2. Elaboración de la metodología. 3. Elaboración y validación del instrumento. 4. Aplicación de la Encuesta. 5. Tabulación de la información. 6. Presentación de resultados. 7. Socialización de resultados y / o replica de la Capacitación BCE	1	AMANTA MEJICANO MICHAEL ALEXANDER																																										
								2	QUINLLIN ESCOBAR ANGEL LEONARDO	x	x	x	x	x	x	x	x																																
										3	VALENTE YUQUILEMA YOSELYN LIZBETH	x	x	x	x	x	x	x	x																														
												4	ESPIN LEON DENNYS ANDRES	x	x	x	x	x	x	x	x																												
														5	GUAMAN HUARACA ANTHONNY ISRAEL	x	x	x	x	x	x	x	x																										
																6	ORTIZ TEJADA JEAN PIERRE																																
																		7	ABARCA BRITO LUIS DANIEL																														
																				8	GIL RODRIGUEZ FRANK SEBASTIAN	x	x	x	x	x	x	x	x																				
																						9	MIRANDA TOAPANTA ALEJANDRA ESTEFANIA	x	x	x	x	x	x	x	x																		
																								10	MARTINEZ PIBAQUE NAYELI LIZBETH	x	x	x	x	x	x	x	x																
Elaborado por:		Revisado por:					Aprobado por:																																										
F./		F./					F./																																										
Nombre: Fabian Figueroa		Nombre: Eco. Lida Ortiz					Nombre: Eco. Roberto Bonifaz																																										
DOCENTE TUTOR		RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA					RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD																																										
Fecha: 20/10/2023		Fecha: 20/10/2023					Fecha: 20/10/2023																																										

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

6. SEGUIMIENTO SEMESTRAL

6.1. Seguimiento de Facultad

A continuación, se presenta una imagen del formato ficha de seguimiento semestral de práctica de servicio comunitario Facultad, que debe ser gestionada por el/la responsable Vinculación de Facultad, siguiendo las instrucciones que se mencionan a continuación:

Figura 7. FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PRACITCA DE SERVICIO COMUNITARIO FACULTAD.

	FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD FACULTAD						 <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV-02-01-02-F-15		VERSIÓN: 00				
	FECHA: 13-10-2023						
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN						
Facultad: ← 2 ← 3 ← 1 Período académico: ← 4 Responsable de Vinculación de Facultad: ← 1							
PROGRAMA	PROYECTO	CARRERA	RESPONSABLE DE CARRERA	NÚMERO ESTUDIANTES MATRICULADOS	NÚMERO DE ESTUDIANTES APROBADOS	OBSERVACIONES	
← 7	← 8	← 9	← 10	← 5	← 6	← 11	
Elaborado por:			Revisado por:		Aprobado por:		
F/.			F/.		F/.		
Nombre: RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD			Nombre: ANALISTA DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD		Nombre: DIRECTOR/A DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD		
Fecha: ← 12			Fecha: ← 13		Fecha: ← 14		

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.			VERSIÓN: 01
	FECHA: 28-01-2025			
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

Descripción de cada punto de la figura No. 7

1.- Membrete sistema de Gestión de calidad. – Es un espacio exclusivo del Sistema de Gestión de la Calidad no se debe manipular la información registrada en este encabezado.

2.- Facultad. - Se registra la unidad académica al cual pertenece la/las CD carrera/s que participaron en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario.

3.- Periodo académico. – Se registra el periodo para el cual se ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario con la participación de las carreras en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la Facultad correspondiente.

4.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad. - Se registra los nombres y apellidos del responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad, según distributivo y horas asignadas en el periodo académico que corresponda.

5.- Número de estudiantes matriculados. – Registrar la nómina de estudiantes que ejecutaron actividades en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario que están legalmente matriculados en los espacios académicos de prácticas comunitarias según la malla curricular de las carreras de la Facultad correspondiente.

6.- Número de estudiantes aprobados. – Se registra el número de estudiantes que están legalmente matriculados en los espacios académicos de práctica de servicio comunitario, que ejecutaron componentes y actividades en los proyectos de práctica de servicio comunitario de las carreras de la facultad correspondiente y obtuvieron su respectivo certificado de práctica de servicio comunitario dentro del periodo académico correspondiente.

7.- Programa. – Registrar el/los programa/s de los que forman parte el/los proyecto/s que participaron las carreras de la Facultad. Esta información se deberá extraer de la Ficha de Planificación Plurianual entregada por los directores de proyectos o en su defecto revisar los Programas de Vinculación institucionales.

8.- Proyecto. – Se registra el/los nombre/s del/los Proyecto/s de Vinculación que participaron las carreras de la Facultad correspondiente.

9.- Carrera. – Se registra las carreras que participaron en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la Facultad.

10.- Responsable carrera. - Se registra los nombres y apellidos del/los responsable/s de carreras de práctica de servicio comunitario de la Facultad correspondiente, según distributivo y horas asignadas en el periodo académico correspondiente.

11.- Observaciones. - Se registra una explicación resumida o puntual del seguimiento de la ejecución de las actividades de de práctica de servicio comunitario vinculación de los estudiantes de la/las carrera/s de la Facultad correspondiente.

12.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad.

13.- Analista de Vinculación con la Sociedad. - Se registra el nombre y la firma del analista asignado a la Facultad correspondiente.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD			
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO				
SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

14.- Director/a de Vinculación con la Sociedad. - Se registra el nombre y la firma del/la director/a de Vinculación con la Sociedad.

Ejemplo: Se presenta un ejemplo de la información requerida en la ficha de seguimiento semestral de práctica de servicio comunitario Facultad.

Figura 8. EJEMPLO FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO FACULTAD

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD FACULTAD						 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV-02-01-02-F.15			VERSIÓN: 00			
	FECHA: 13-10-2023						
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN						
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO							
SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN							
Facultad: Ciencias Políticas y Administrativas							
Período académico: 2023 2S							
Responsable de Vinculación de Facultad: Eco. Roberto Bonifaz							
PROGRAMA	PROYECTO	CARRERA	RESPONSABLE DE CARRERA	SEGUIMIENTO			
				NÚMERO ESTUDIANTES MATRICULADOS	NÚMERO DE ESTUDIANTES APROBADOS	OBSERVACIONES	
Unach por el desarrollo social, humano y económico.	OBSERVATORIO ECONÓMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	Economía	Eco. Arturo García	19	19	Los estudiantes culminaron con éxito su proceso	
	FORTALECIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS NECESIDADES INSATISFECHAS DE LOS GRUPOS VULNERABLES EN ATENCIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS GAD'S PARIQUIALES EN LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO	Administración de Empresas	Mgs. Raúl Salazar	25	20	Los estudiantes no presentan los informes parciales.	
	INVESTIGACIÓN EN EDUCACIÓN Y ALFABETIZACIÓN EN COMUNICACIÓN Y ARTES AUDIOVISUALES E INTERACTIVAS: GENERACIÓN DE MATERIALES PEDAGÓGICOS DE LA CONSERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO INTERCULTURAL DE CHIMBORAZO	Licenciatura en Comunicación	Mgs. Antonio Rodríguez	12	10	Estudiantes se retiraron del proceso de vinculación.	
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:			
F/.		F/.		F/.			
Nombre: Eco. Roberto Bonifaz		Nombre: Mgs. Bolívar Ricaurte C.		Nombre: Dra. Patricia Bravo			
RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD		ANALISTA DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD		DIRECTOR/A DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD			
Fecha: 20/10/2023		Fecha: 20/10/2023		Fecha: 20/10/2023			

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

6.2. Seguimiento de Carrera

A continuación, se presenta una imagen del formato de la ficha de seguimiento semestral de Práctica de servicio comunitario Carrera, que debe ser gestionada por el/la responsable de práctica de servicio comunitario carrera, siguiendo las instrucciones que se mencionan a continuación:

Figura 9. FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CARRERA.

FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CARRERA																						
 CÓDIGO: GV.02.01.P.02 FECHA: 28-01-2025 MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN											VERSIÓN: 01											
Facultad: 1 Carrera: 2 Responsable de Vinculación de Carrera: 3 Período académico: 4																						
PROGRAMA	PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	RESULTADOS OBTENIDOS	DOCENTE TUTOR	No.	NÓMINA DE ESTUDIANTES	SEXO	BENEFICIARIOS				EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO					
									ORGANIZACIÓN	No. HOMBR ES	No. MUJERE S	GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	FECHA INICIO dd/mm/aaaa	FECHA FIN dd/mm/aaaa	TOTAL HORAS	HORAS TUTORIA	LEGALIZACI ÓN POSTULACI ÓN	APROBACI ÓN DOCENTE TUTOR	VALIDACI ÓN RESPONSAB LE FACULTAD	APROBACI ÓN ANALISTA VINCULACI ÓN	EMISIÓN CERTIFICAD O	RESULTADO DE EVALUACI ÓN DEL ESTUDIANTE
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
ELABORADO POR:					VALIDADO POR:																	
F./I.					F./I.																	
Nombre:					Nombre:																	
RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA					RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD																	
Fecha:					Fecha:																	
29					30																	

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

Descripción de cada punto de la figura No. 9

1.- Membrete sistema de Gestión de calidad. - Es un espacio exclusivo del Sistema de Gestión de la Calidad no se debe manipular la información registrada en este encabezado.

2.- Facultad. - Se registra la unidad académica al cual pertenece la carrera que participo en los proyectos de práctica de servicio comunitario.

3- Carrera. – Se registra la carrera que ejecuto actividades de práctica de servicio comunitario en el/los proyectos.

4.- Responsable de vinculación de carrera. - Se registra los nombres y apellidos del responsable de práctica de servicio comunitario de carrera, según distributivo y horas asignadas en el periodo académico que corresponda.

5.- Periodo académico. - Se registra el periodo para el cual se planificaron las actividades de práctica de servicio comunitario donde participo la carrera en el/los proyecto/s.

6.- Nómina de estudiantes. - Se Registra la nómina de estudiantes legalmente matriculados en los espacios académicos de práctica de servicio comunitario de la carrera que participaron en la ejecución de actividades de práctica de servicio comunitario, durante el periodo que les corresponda.

Nota: Se recomienda registrar primero la nómina de estudiantes en la columna correspondiente, debido a que se los debe enumerar y ubicar en cada celda de la ficha.

7.- Programa. – Detallar el nombre del/los programa/s de los que forman parte el/los proyecto/s que participo la carrera. Esta información se deberá extraer de la Ficha de planificación Plurianual entregada por los directores de proyectos o en su defecto revisar los Programas de Vinculación institucionales en donde participa la carrera.

8.- Proyecto. – Se registra el/los nombre/s del/los Proyecto/s de práctica de servicio comunitario que la carrera ejecuto con la participación de docentes y estudiantes.

9.- Componente. – Se deberá registrar el/los componente/s del/los proyecto/s que ejecuto la carrera con la participación de docentes y estudiantes de práctica de servicio comunitario.

10.- Actividad. – Se registra el nombre de la/s actividad/es planificadas que pertenece/n al/los componente/s del/los proyecto/s de la carrera con la participación de docentes y estudiantes de práctica de servicio comunitario.

11.- Resultados obtenidos. - Se describe los resultados obtenidos y que fueron declarados en los componentes del marco lógico del/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario ejecutados por la carrera con la participación de docentes y estudiantes, además, esta información también se la ubica en la matriz de planificación plurianual entregada por cada uno de el/los director/es del/los proyecto/s.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD		PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO	SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO

12.- Docente Tutor. – Se enlista a los docentes con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera que realizaron tutorías a estudiantes legalmente matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario de la carrera en el/los proyecto/s en el periodo correspondiente según la malla curricular.

13.- Número (No). - Se debe colocar el número que le corresponde a cada estudiante que ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario de la carrera según el orden del registro en la ficha correspondiente.

14.- Sexo. – Se registra el sexo (Hombres o Mujeres) de los estudiantes legalmente matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario que ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario de la carrera según la nómina estudiantes.

15.- Organización. - – Se registra el nombre/s del/los beneficiario/s o el/los socios estratégicos que apadrinan a él/los beneficiarios que atendieron el/los proyecto/s de la carrera.

16.- Hombres o mujeres. – Escoger el sexo del/los beneficiario/s atendidos por el/los proyecto/s de la carrera.

17.- Grupo de atención prioritaria. – Escoger el/los grupo/s de atención prioritaria, que va atender el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la carrera.

18.- Fecha de inicio. – Registrar la fecha de inicio de la ejecución de actividades realizadas por docentes y estudiantes en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la carrera.

19.- Fecha de fin. - Registrar la fecha de fin de la ejecución de actividades realizadas por docentes y estudiantes de el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la carrera.

20.- Total, horas. – Se registra el tiempo de ejecución de las actividades de práctica de servicio comunitario que cada estudiante realizó en el/los proyecto/s para cumplir las 120 o 160 horas dependiendo de las carreras durante el periodo correspondiente.

21.- Horas tutoría. – Se registra las horas de acompañamiento del docente tutor a estudiantes legalmente matriculados de la carrera, que ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario.

22.- Legalización postulación. - Son los estudiantes legalmente matriculados a través del SICOA de la carrera en los espacios académicos de práctica de servicio comunitario según la malla curricular. En la ficha seguimiento se escoge o se registra **“Si”** si, el/la estudiante esta legalizada/o, o **“No”** si no lo está, a través de la lista desplegable que se pone a disposición.

23.- Aprobación docente tutor. - Luego de la revisión técnica del informe parcial que realizó el docente tutor en la ejecución de componentes y actividades por parte de los estudiantes en el/los proyecto/s de la carrera, el docente está en la potestad de **“aprobar”** o **“denegar”** el informe en base a los parámetros estipulados en los reglamentos, procesos e instructivos de la Dirección de Vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento carrera se escoge estas opciones aprobar o denegar a través de la lista desplegable que se pone a disposición.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

24.- Validación responsable de práctica de servicio comunitario Facultad. - Luego de la revisión del informe parcial que realiza responsable Facultad a la ejecución de componentes y actividades por parte de los estudiantes en el/los proyecto/s de la carrera, el docente responsable de Facultad está en la potestad de **“aprobar” o “denegar”** el informe en base a los parámetros estipulados en los reglamentos, procesos e instructivos de la Dirección de vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento de carrera se escoge estas opciones aprobar o denegar a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

25.- Aprobación analista vinculación. - - Luego de la revisión metodológica del informe parcial que realiza el analista vinculación a la ejecución de componentes y actividades por parte de los estudiantes en el/los proyecto/s de la carrera, el analista vinculación está en la potestad de **“aprobar” o “denegar”** el informe en base a los parámetros estipulados en los reglamentos, procesos e instructivos de la Dirección de vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento de carrera, se escoge estas opciones a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

26.- Emisión del certificado. - Se entregará el certificado de práctica de servicio comunitario a los estudiantes que ejecutaron componentes y actividades en el/los proyecto/s de la carrera con éxito, es decir que han cumplido con los parámetros requeridos por la normativa, procesos e instructivos de la Dirección de vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento de carrera, se escoge las opciones **“aprobado” o “reprobado”** a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

27.- Resultado de evaluación del estudiante. - El docente responsable de práctica de servicio comunitario de carrera registra los resultados de la evaluación de los estudiantes, en la ficha de seguimiento de carrera, se escoge estas opciones **“aprobado” o “reprobado”** a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

28.- Observaciones. - Se registra una explicación resumida o puntual del **“seguimiento”** de la ejecución de las actividades de práctica de servicio comunitario de los estudiantes de la carrera.

29.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Carrera. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera.

30.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la Facultad correspondiente.

Ejemplo: Se presenta un ejemplo de la información requerida en la ficha de seguimiento semestral de práctica de servicio comunitario carrera.

	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

Figura 10. EJEMPLO FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO CARRERA

FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CARRERA																						
CÓDIGO: GV-02-01-02-F-13 FECHA: 10-10-2023 MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN										VERSIÓN: 00												
Facultad: Ciencias Políticas y Administrativas Carrera: Economía Responsable de Vinculación de Carrera: Eco. Lida Ortiz Período académico: 2023 2S																						
PROGRAMA	PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	RESULTADOS OBTENIDOS	DOCENTE TUTOR	No.	NÓMINA DE ESTUDIANTES	SEXO	BENEFICIARIOS				EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO					
									ORGANIZACIÓN	No. HOMBRES	No. MUJERES	GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL HORAS	HORAS TUTORÍA	LEGALIZACIÓN POSTULACIÓN	APROBACIÓN DOCENTE TUTOR	VALIDACIÓN RESPONSABLE FACULTAD	APROBACIÓN ANALISTA VINCULACIÓN	EMISIÓN CERTIFICADO	RESULTADO DE EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE
Unach para el desarrollo humano y comunitario	OBSERVATORIO ECONÓMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	O.1. Analizar la estructura económica de la ciudad de Riobamba	O1.A1. Analizar el Índice de Precios al Consumidor (IPC) de la ciudad de Riobamba para determinar la variabilidad de las precios de los bienes básicos familiares. O1.A2. Elaborar y aplicar la Encuesta de Opinión Pública, para conocer la percepción de los servicios públicos y privados a los que tiene acceso la población. O1.A3. Realizar un estudio sectorial de la ciudad de Riobamba.	8. Controlar el Índice de Precios al Consumidor. 9. Estudiar de opinión pública acerca de la percepción, satisfacción, entre otros aspectos, de los servicios públicos y privados de la ciudad de Riobamba. 10. Realizar un estudio sectorial de la ciudad de Riobamba.	Eco. Lida Ortiz	1	AMANTA HEJICANO MICHAEL ALEXANDER	Hombre	Banco Central del Ecuador	100	80	Pueblos y nacionalidades	12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						2	QUINLINESO BARANGEL LEONARDO	Hombre					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						3	VALENTE YURULEMA YOSELYN LIZBETH	Mujer					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						4	ESPIN LEON DENNIS ANDRES	Hombre					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						5	GUAMAN HUARACA ANTHONY ISRAEL	Hombre					12/10/2023	14/03/2024	120	20	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						6	ORTIZ TEJADA JEAN PIERRE	Hombre					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						7	ABARCA BRITO LUIS DANIEL	Hombre					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						8	GIL RODRIGUEZ FRANK SEBASTIAN	Hombre					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
						9	MIRANDA TOAPANTA ALEJANDRA ESTEFANIA	Mujer					12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado
		10	MARTINEZ PIBAGOUE NAVIEL LIZBETH	Mujer	12/10/2023	14/03/2024	120	20					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		11	CANDO DORNELO HAYRA DANIELA	Mujer	18/10/2023	22/03/2024	120	19					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		12	CARRANZA MARIPO KAPLA SILVETH	Mujer	18/10/2023	22/03/2024	120	19					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		13	JAMI CHOLOQUINGA LUIS DAVID	Hombre	18/10/2023	22/03/2024	120	19					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		14	RUIZ BORJA MADOLITH SOLANGE	Mujer	18/10/2023	22/03/2024	120	19					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		15	JINDE TISALEHA EVELYN LUCIA	Mujer	18/10/2023	22/03/2024	120	20					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		16	BURAY LUULEHA JHOSELYN ADRIANA	Mujer	18/10/2023	22/03/2024	120	24					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		17	GUERRERO OLMEDO PRISILA MARINA	Mujer	18/10/2023	22/03/2024	120	24					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		18	PADILLA MELENDEZ WILSON FABIAN	Hombre	18/10/2023	22/03/2024	120	24					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				
		19	QUINATO MONTES JEFFERSON ALEXANDER	Hombre	18/10/2023	22/03/2024	120	24					Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado				

ELABORADO POR: FJ	VALIDADO POR: FJ
Nombre: Eco. Lida Ortiz	Nombre: Eco. Roberto Bonifaz
RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA	RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD
Fecha: 20/10/2023	Fecha: 20/10/2023

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

6.3. Seguimiento del Docente Tutor

A continuación, se presenta una imagen del formato de la ficha de seguimiento semestral de práctica de servicio comunitario Docente Tutor, que debe ser gestionada por el/la docente tutor, siguiendo las instrucciones que se mencionan a continuación:

Figura 11. FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO DOCENTE TUTOR.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO		FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DOCENTE TUTOR																		SGC					
CÓDIGO: 09-02-01-02-F-02		FECHA: 12-10-2023												VERSIÓN: 00											
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN																									
PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO																									
SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN																									
Nombre del docente tutor: 2																				1					
Modalidad (Contrato o Nombramiento): 3																									
Carrera: 4																									
Facultad: 5																									
Período Académico: 6																									
Carga Horaria Semanal de Vinculación: 7																									
PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDADES	RESULTADOS OBTENIDOS	No.	NÓMINA DE ESTUDIANTES	SEXO	BENEFICIARIOS				EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO									
								ORGANIZACIÓN	No. HOMBR ES	No. MUJERE S	GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	FECHA INICIO dd/mm/aaa	FECHA FIN dd/mm/aaa	TOTAL HORAS	HORAS TUTORI A	LEGALIZACI ON POSTULACI ON	APROBACI ON DOCENTE TUTOR	VALIDACI ÓN RESPONSA BLE FACULTAD	VALIDACI ÓN ANALISTA VINCULACI ÓN	EMISIÓN CERTIFICA DO	RESULTADO DE EVALUACI ÓN ESTUDIANTE	OBSERVACION ES			
9	10	11	12	13	14	8	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29				
Elaborado por: F/J		Revisado por: F/J						Aprobado por: F/J																	
Nombre: DOCENTE TUTOR		Nombre: RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA						Nombre: RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD																	
Fecha: 30		Fecha: 31						Fecha: 32																	

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD			PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO
		SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO		

Descripción de cada punto de la figura No. 6

1.- Membrete sistema de Gestión de calidad. - Es un espacio exclusivo del Sistema de Gestión de la Calidad no se debe manipular la información registrada en este encabezado.

2.- Nombre del docente tutor. - Se registra el nombre del docente tutor con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera que realizó tutorías a estudiantes matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario en el/los proyecto/s.

3.- Modalidad (contrato o nombramiento). El docente tutor registrará su estatus contractual según los instrumentos legales tramitados en la Dirección de Talento Humano de la Unach.

4.- Carrera. - Se registra la carrera que participará el docente tutor en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario.

5.- Facultad. - - Se registra la unidad académica al cual pertenece el docente tutor con horas de práctica de servicio comunitario que participo en el/los proyectos.

6.- Periodo académico. - Se ubica el periodo que participo el docente tutor con horas de práctica de servicio comunitario en el acompañamiento a estudiantes de la carrera en la ejecución de actividades en el/los proyecto/s.

7.- Carga horaria semanal de práctica de servicio comunitario. - Se registra las horas semanales que ejecuto el docente tutor asignado a estudiantes de la carrera para realizar tutorías de práctica de servicio comunitario según el reglamento de distributivos.

8.- Nómina de estudiantes. - Se Registra la nómina de estudiantes legalmente matriculados en los espacios académicos de práctica de servicio comunitario de la carrera, que participaron en la ejecución de actividades de práctica de servicio comunitario mediante el acompañamiento del docente tutor.

Nota: Se recomienda registrar primero la nómina de estudiantes en la columna correspondiente, debido a que se los debe enumerar y ubicar en cada celda de la ficha.

9.- Proyecto. - Se registra el/los nombre/es del/los Proyecto/s de práctica de servicio comunitario que el docente tutor participa en el acompañamiento de estudiantes de la carrera.

10.- Componente. - Descripción del componente que el docente tutor participo en el/los proyectos de práctica de servicio comunitario mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados en el periodo correspondiente.

11.- Actividad. - Se registra el nombre de la/s actividad/es planificadas que pertenece/n al/los componente/s del/los proyecto/s que ejecuto el docente tutor mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados en el periodo correspondiente.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

12.- Subactividades. - Se registra el nombre de la/s subactividad/es planificadas que pertenece/n a la/las actividades y al/los componente/s del/los proyecto/s que ejecuto el docente tutor mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados en el periodo correspondiente.

13.- Resultados obtenidos. - Se describe los resultados esperados declarados en el marco lógico del/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario que ejecuto el docente tutor mediante el acompañamiento a estudiantes legalmente matriculados de la carrera correspondiente, además, esta información también se la localiza en la matriz de planificación plurianual entregada por cada uno de el/los director/es del/los proyecto/s.

14.- No. - Se debe colocar el número que le corresponde a cada estudiante que ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario de la carrera según el orden del registro en la ficha correspondiente.

15.- Sexo. - Se registra el sexo (Hombres o Mujeres) de los estudiantes legalmente matriculados en espacios académicos de práctica de servicio comunitario que ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario de la carrera según la nómina estudiantes.

16.- Organización. - Se registra el nombre/s del/los beneficiario/s o el/los socios estratégicos que apadrinan a él/los beneficiarios que atendieron el/los proyecto/s que participó el docente tutor en el acompañamiento a estudiantes de la carrera.

17.- Hombres o mujeres. - Escoger el sexo del/los beneficiario/s atendidos por el/los proyecto/s mediante las tutorías a estudiantes de la carrera.

18.- Grupo de atención prioritaria. - Escoger el/los grupo/s de atención prioritaria, que a atendió o atendieron el/los proyecto/s que participó el docente tutor en el acompañamiento a estudiantes de la carrera.

19.- Fecha de inicio. - Registrar la fecha de inicio de la ejecución de actividades realizadas por docentes y estudiantes en el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la carrera.

20.- Fecha de fin. - Registrar la fecha de fin de la ejecución de actividades realizadas por docentes y estudiantes de el/los proyecto/s de práctica de servicio comunitario de la carrera.

21.- Total, horas. - Se registra el tiempo de ejecución de las actividades de práctica de servicio comunitario que cada estudiante realizó en el/los proyecto/s para cumplir las 120 o 160 horas dependiendo de las carreras durante el periodo correspondiente.

22.- Horas tutoría. - Se registra las horas de acompañamiento del docente tutor a estudiantes legalmente matriculados de la carrera, que ejecutaron actividades de práctica de servicio comunitario en el/los proyecto/s.

23.- Legalización postulación. - Son los estudiantes legalmente matriculados a través del SICOA de la carrera en los espacios académicos de práctica de servicio comunitario según la malla curricular, que fueron tutorados por el docente asignado.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

En la ficha seguimiento, se escoge o se registra **“Si”** si, el/la estudiante esta legalizada/o, o **“No”** si no lo está, a través de la lista desplegable que se pone a disposición.

24.- Aprobación docente tutor. - Luego de la revisión técnica del informe parcial que realizó el docente tutor en la ejecución de componentes y actividades por parte de los estudiantes en el/los proyecto/s de la carrera, el docente está en la potestad de **“aprobar” o “denegar”** el informe en base a los parámetros estipulados en los reglamentos, procesos e instructivos de la Dirección de Vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento carrera se escoge estas opciones aprobar o denegar a través de la lista desplegable que se pone a disposición.

25.- Validación responsable de práctica de servicio comunitario Facultad. - Luego de la revisión del informe parcial que realiza responsable Facultad a la ejecución de componentes y actividades por parte de los estudiantes en el/los proyecto/s de la carrera, el docente responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad está en la potestad de **“aprobar” o “denegar”** el informe en base a los parámetros estipulados en los reglamentos, procesos e instructivos de la Dirección de vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento de carrera se escoge estas opciones aprobar o denegar a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

26.- Aprobación analista vinculación. - - Luego de la revisión metodológica del informe parcial que realiza el analista vinculación a la ejecución de componentes y actividades por parte de los estudiantes en el/los proyecto/s de la carrera, el analista vinculación está en la potestad de **“aprobar” o “denegar”** el informe en base a los parámetros estipulados en los reglamentos, procesos e instructivos de la Dirección de vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento de carrera, se escoge estas opciones aprobar o denegar a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

27.- Emisión del certificado. - Se entregará el certificado de práctica de servicio comunitario a los estudiantes que ejecutaron componentes y actividades en el/los proyecto/s de la carrera con éxito, es decir que han cumplido con los parámetros requeridos por la normativa, procesos e instructivos de la Dirección de vinculación con la sociedad. En la ficha seguimiento de docente tutor, se escoge las opciones **“aprobado” o “reprobado”** a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

28.- Resultado de evaluación del estudiante. - El docente tutor de carrera registra los resultados de la evaluación de los estudiantes tutorados, en la ficha de seguimiento, se escoge estas opciones **“aprobado” o “reprobado”** a través de la lista desplegable que se pone a consideración para el seguimiento correspondiente.

29.- Observaciones. - Se registra una explicación resumida o puntual del **“seguimiento”** de la ejecución de las actividades de práctica de servicio comunitario de los estudiantes de la carrera.

30.- Docente tutor. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera.

31.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Carrera. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la carrera.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO				

32.- Responsable de práctica de servicio comunitario de Facultad. - Se registra el nombre y la firma del docente asignado para esta actividad con horas de práctica de servicio comunitario de la Facultad correspondiente.

Ejemplo: Se presenta un ejemplo de la información requerida en la ficha de seguimiento semestral de Vinculación con la Sociedad Docente Tutor.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>	
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01		
	FECHA: 28-01-2025			
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

Figura 12. EJEMPLO DE LA FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO DOCENTE TUTOR

FICHA DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DOCENTE TUTOR																						
CÓDIGO: GV-02-01-02-F.12 FECHA: 12-10-2023 MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PROYECTOS DE VINCULACIÓN										VERSIÓN: 00												
Nombre del docente tutor: Eco. Fabián Figueroa Modalidad (Contrato o Nombramiento): Contrato Carrera: Economía Facultad: Ciencias Políticas y Administrativas Período Académico: 2023.2S Carqa Horaria Semanal de Vinculación: 8 Horas																						
PROYECTO	COMPONENTE	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDADES	RESULTADOS OBTENIDOS	No.	NÓMINA DE ESTUDIANTES	SEXO	BENEFICIARIOS				EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO						
								ORGANIZACIÓN	No. HOMBRES	No. MUJERES	GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL HORAS	HORAS TUTORIA	LEGALIZACIÓN POSTULACIÓN	APROBACIÓN DOCENTE TUTOR	VALIDACIÓN RESPONSABLE FACULTAD	VALIDACIÓN ANALISTA VINCULACIÓN	EMISIÓN CERTIFICADO	RESULTADO DE EVALUACIÓN ESTUDIANTE	OBSERVACIONES
OBSERVATORIO ECONÓMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	C1. Analizar la coyuntura económica de la ciudad de Riobamba	C1. A1. Analizar el índice de Precios al Consumidor a fin de articular la realidad de las prácticas de los consumidores familiares. C1. A2. Elaborar y aplicar la Encuesta de Opinión Pública, para conocer la percepción de las servicios públicos y determinar que tiene acceso a la población. C1. A3. Realizar un estudio sectorial de la ciudad de Riobamba	1. Capacitación BCE. 2. Elaboración de la metodología. 3. Elaboración y validación del instrumento. 4. Aplicación de la Encuesta. 5. Tabulación de la información. 6. Presentación de resultados. 7. Socialización de resultados y resultados de la Capacitación BCE. 8. Articulación del índice de precios al consumidor. 9. Estudio de opinión pública acerca de la percepción, servicios básicos, y equidad ciudadana. 10. Articular que abordan, y presentaciones de resultados de la ciudad de Riobamba.	1	ORTIZ TEJADA JEAN PIERRE	Hombre																
				2	ABARCA BRITO LUIS DANIEL	Hombre																
				3	GIL RODRIGUEZ FRANK SEBASTIAN	Hombre	Banco Central del Ecuador	100	80	Pueblo y nacionalidad	12/10/2023	14/03/2024	120	19	Si	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Si	Aprobado		
				4	HIRANDA TOAPANTA ALEJANDRA ESTEFANIA	Mujer																
				5	MARTINEZ PIBAGUE HAYELI LIZBETH	Mujer																

Elaborado por: F./	Revisado por: F./	Aprobado por: F./
Nombre: Fabián Figueroa DOCENTE TUTOR	Nombre: Eco. Lidia Ortiz RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE CARRERA	Nombre: Eco. Roberto Bonifaz RESPONSABLE DE VINCULACIÓN DE FACULTAD
Fecha: 20/10/2023	Fecha: 20/10/2023	Fecha: 20/10/2023

Fuente: Equipo Dirección de Vinculación, Unach 2023.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	INSTRUCTIVO PARA LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL DE PROYECTOS DE PRÁCTICA DE SERVICIO COMUNITARIO		 SGC <small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small>
	CÓDIGO: GV.02.01. P02.I01.	VERSIÓN: 01	
	FECHA: 28-01-2025		
MACROPROCESO: GESTIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PROCESO: COOPERACIÓN Y DESARROLLO SUBPROCESO: PRÁCTICAS DE SERVICIO COMUNITARIO			

7. CONTROL DE VERSIONES

VERSIÓN	DETALLE	FECHA
01	Actualización despliegue del macroproceso de Vinculación con la sociedad	28-01-2025

8. LEGALIZACIÓN

ELABORADO	APROBADO
Ing. Soledad Romero ANALISTA DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	Dra. Matha Romero DIRECTOR/A DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD